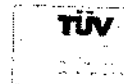




GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU  
COMISARIATUL JUDEȚEAN COVASNA



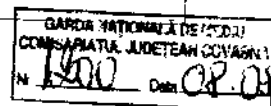
RO – 520013 Sfātu Gheorghe, str. Gr. Bălan, nr. 10

tel. 0267-318054 fax. 0267-318054

e-mail: [cjcovasna@gmm.ro](mailto:cjcovasna@gmm.ro); [www.gmm.ro](http://www.gmm.ro)

Codul de înregistrare fiscală: 2227094

GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU



**Anunță:**

Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Covasna, organizează concurs în perioada 10-11.09.2008, pentru ocuparea următoarelor posturi:

1. consilier juridic clasa I, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare
2. expert clasa I, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare
3. referent clasa III, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare

**Condiții specifice de participare:**

- persoanele care îndeplinesc condițiile prevazute de art. 54 din Legea 188/1999 privind Statutul Funcționarilor publici Republicată;
- condițiile specifice prevăzute în fișa postului.

**Studii necesare ocupării posturilor:**

- pentru poziția nr. 1- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specialitatea juridică;
- pentru poziția nr. 2- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniul economic ;
- pentru poziția nr. 3- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat ( de preferință economice).

**Vechime în specialitate:**

- pentru postul de grad profesional superior minim 9 ani vechime;
- pentru postul de grad profesional principal minim 5 ani vechime;
- pentru postul de grad profesional asistent minim 1 an vechime.

**Alte condiții de ocupare a funcției publice rezultate din fișa postului:**

•operare calculator in programe Microsoft Office, Excel, Internet, Outlook.

Concursul pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante pe perioadă determinată se va desfășura în data de 10.09.2008 ora 10<sup>00</sup> proba scrisă și 11.09.2008 ora 15<sup>00</sup> interviul, la sediul Gărzii Naționale de Mediu Comisariatul Județean Covasna din localitatea: Sfântu Gheorghe, str. Grigore Bălan, nr. 10, jud. Covasna.

Dosarele se vor depune în termen de 15 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, partea III, respectiv până în data 31.08.2008 , la secretariatul comisiei de concurs.

Condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare la concurs, bibliografia, ora de desfășurare a concursului, precum și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere la concurs, se afișează la sediul Comisariatului Județean Covasna al Gărzii Naționale de Mediu și pe site- ul [www.gnm.ro](http://www.gnm.ro).

**Documente necesare pentru înscrierea la concurs:**

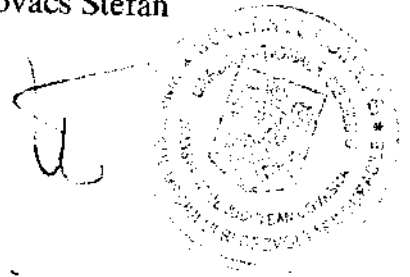
- a) cerere de înscriere tip ( se va completa în ziua depunerii dosarului la Compartimentul resurse umane, administrativă și financiară);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în munca și , după caz , în specialitate;
- e) cazier judiciar;
- f) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- g) copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau, după caz, recomandarea de la ultimul loc de muncă;
- h) declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

**Notă:**

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Informații suplimentare se vor obține la secretariatul comisiei de concurs din cadrul Comisariatului Județean Covasna al GNM, str. Grigore Bălan, nr.10, Sfântu Gheorghe, telefon: 0267318054.  
Persoană de contact: Cherecheș Margareta- referent.

Comisar șef,  
Ing. Kovacs Stefan



**APROB,**  
**COMISAR ȘEF**  
**KOVACS STEFAN**

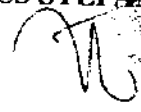
**BIBLIOGRAFIE**  
pentru funcția publică de consilier juridic

1. H.G. nr. 1224/2007 privind organizarea și funcționarea Gărzii Naționale de Mediu;
2. O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, respectiv Legea nr. 265/2005;
3. H.G. nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină;
4. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici – Republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea Contenciosului Administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare;
6. O.U.G. nr. 243/2000 privind protecția atmosferei, cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. nr. 878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediul;
8. O.U.G. nr. 16/2001 privind gestionarea deșeurilor industriale reciclabile, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.G. nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
10. O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
12. O.U. nr. 21/2005 privind salubritatea localităților;
13. H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;
14. Ordinul nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a Autorizației de Mediu;
15. Codul Civil;
16. Codul Penal;
17. Codul de Procedură Civilă;
18. Codul de procedură Penală;
19. Codul Muncii.

Comisariatul Județean Covasna  
Compartimentul resurse umane, administrativ financiar

05

APROB,  
COMISAR ȘEF  
KOVACS STEFAN



### BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de expert asistent la compartimentul resurse umane,  
administrativ, financiar

1. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice MO 597/13.08.2002;
4. Ordonanța nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea mijloacelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice MO 624/31.08.2003;
5. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
6. OG nr. 6/2007 privind unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale funcționarilor publici până la intrarea în vigoare a legii privind sistemul unitar de salarizare și alte drepturi ale funcționarilor publici, precum și creșterile salariale care se acordă funcționarilor publici în anul 2007, modificată și completată prin OG nr. 9/2008;
7. HG nr. 1224/2007 pentru organizarea și funcționarea Gărzii Naționale de Mediu;
8. H.G. nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționarea comisiilor de disciplină;
9. H.G. nr. 1209/2003 privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu completările și modificările ulterioare;
10. H.G. nr. 432/2004 privind dosarul personal al funcționarilor publici cu completările și modificările ulterioare;
11. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici cu completările și modificările ulterioare;
12. H.G. nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu completările și modificările ulterioare;
13. OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiuni de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
15. OG 27/2007 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
16. H.G. 878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediul, cu modificările și completările ulterioare.

Comisariatul Județean Covasna  
Compartimentul resurse umane, administrativ financiar



APROB,  
COMISAR ȘEF  
KOVACS STEFAN

**BIBLIOGRAFIE**  
pentru postul de referent

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici – Republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 1224/2007 privind organizarea și funcționarea Gărzii Naționale de Mediu, MO 743/01.11.2007;
3. Legea nr. 319/2006 privind securitatea în muncă;
4. Decretul nr. 92/1976 privind carnetul de muncă BO 37/20.04.1976;
5. H.G. 432/2004 privind dosarul personal al funcționarilor publici MO 314/19.04.2004, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea contabilității nr. 82/1991 republicată MO nr. 48/14.01.2005;
7. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice MO nr. 597/13.08.2002, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor în instituțiilor publice;
9. OUG 34/2006 privind achizițiile publice;
10. H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG nr. 34/2006 privind achizițiile publice;
11. Ordinul nr. 1753/2004 al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și pasiv;
12. OUG nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, aprobată prin Legea nr. 228/2007, cu modificările și completările ulterioare;
13. Norme din 19 iulie 2006 de aplicare a OUG 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, MO 661/01.08.2006, cu modificările și completările ulterioare;
14. H.G. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiuni de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, MO 978/07.12.2006, cu modificările și completările ulterioare.

Comisariatul Județean Covasna  
Compartimentul resurse umane, administrativ financiar

Ch